



COMUNE di OGLIANICO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE n.1

SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE TECNICO - AREA DEGLI ISTRUTTORI, SETTORE TECNICO E TECNICO/MANUTENTIVO

L'anno DUEMILAVENTICINQUE il giorno NOVE del mese di DICEMBRE, alle ore 09,30, presso il Municipio sito in Via Roma, 1 - Oglianico (TO), si è riunita la Commissione per la selezione di cui sopra, nominata con decreto sindacale n. 14/2025, composta come di seguito indicato:

- Dott. Daniele FRANCESCHINA, Segretario Comunale - Presidente,
- Geom. Roberta TOMASSINI, Componente esterno - esperto in materia,
- Rag. Michela AIMONETTO, Componente Esperto,
- Rag. Erica FERRARO, Segretario verbalizzante.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 25 febbraio 2025, ad oggetto: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025-2027 – APPROVAZIONE - con la quale è stata prevista la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n°1 posto nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di Istruttore Tecnico, da assegnare presso l'Area tecnica e tecnico/manutentiva;

Premesso che si è provveduto a pubblicare in data 15/10/2025 l'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura mediante selezione di n°1 posto nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di Istruttore Tecnico, da assegnare presso l'Area tecnica e tecnico/manutentiva – a tempo pieno indeterminato sul sito istituzionale del Comune di Oglianico, nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di concorso e sul "Portale del reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica all'indirizzo: www.InpA.gov.it;

Dato atto che l'avviso di mobilità riporta e definisce:

- che il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata e che la commissione, appositamente nominata dal Responsabile del Personale, procederà alla predisposizione di apposita graduatoria tra le domande pervenute,

- il giorno 09.12.2025, alle ore 09,30, per lo svolgimento della suddetta prova pratica presso il Municipio, sito in Via Roma, 1 - Oglianico (TO), la Commissione valuterà il colloquio che riguarderà le seguenti materie:

- Ordinamento autonomie locali (D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm.e ii.);
- Conoscenza approfondita della contabilità degli enti locali e dei principi contabili (D.Lgs.n.118/2011);
- Contratti pubblici con particolare riferimento alla progettazione, all'esecuzione ed alla contabilità di lavori e servizi (D.Lgs.n. 36/2023);
- Acquisizione di beni e servizi per i servizi tecnici;
- Disciplina di Edilizia privata con riferimento dal D.P.R. n. 380/2001 ss.mm.ii.;

- Legislazione in materia di tutela del paesaggio ed autorizzazioni paesaggistiche con riferimento al D.Lgs. n. 42/2004 ss.mm.ii.;
- Nozioni in materia di vincoli territoriali;
- Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici, Codice di Comportamento, disposizioni in materia di pubblico impiego (D.Lgs.n.165/2001);
- Nozioni di diritto amministrativo con riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi con particolare riferimento ai principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo, anticorruzione, trasparenza, accesso agli atti, tutela della privacy;
- Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Conoscenza della lingua inglese.

- La scelta del candidato avverrà previa selezione per colloquio.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata con punteggio massimo attribuibile punti 30.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30.

Dato atto alla data di scadenza fissata dall'avviso di mobilità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione in oggetto, sono pervenute sul "Portale del reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica numero 2 (due) istanze di ammissione:

- C2CM511Z6G;
- 159XPQ7Y61;

Visto che con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 14 del 25/11/2025, risulta quanto segue:

-non è stato ammesso alla presente selezione per la mancanza di requisiti indicati sull'avviso di mobilità il seguente candidato:

159XPQ7Y61;

- è stato ammesso alla presente selezione di mobilità il seguente candidato:

C2CM511Z6G;

Quindi, dopo un approfondito esame delle varie proposte, la Commissione perviene al colloquio inerente la materia d'esame indicata nel bando di mobilità;

ciò premesso e considerato,

la Commissione alle ore 09.35 sempre presso il Municipio, sito in Via Roma, 1 - Oglianico (TO), procede all'appello e all'identificazione del candidato come segue:

1	CRISTINA FILIPPONE identificato mediante carta d'identità n. CA56557BK rilasciata dal Comune di Castellamonte il 04/06/2018	PRESENT
---	--	---------

Dispone quindi l'ammissione al colloquio del candidato presente, si procede al colloquio, in conformità agli argomenti riportati sul bando di mobilità.

La Commissione invita quindi il candidato a partecipare in seduta aperta al pubblico, per procedere al colloquio in cui verrà estratta a sorte la lettera tra la A, B, C. La sig.ra CRISTINA FILIPPONE estrae la busta con la LETTERA A contenenti le seguenti domande:

1. Che cos'è l'attività edilizia libera e puoi fare un esempio di intervento che rientra in questa categoria?
Edilizia
2. Qual è il ruolo dello Sportello Unico per l'Edilizia (SUE)?
3. Che cosa è il Consiglio Comunale e quale funzione svolge?

Al termine della suddetta prova, la Commissione si riunisce in seduta riservata in merito all'assegnazione della votazione del colloquio e attribuisce al candidato il punteggio di seguito riportato:

Candidato	Punteggio colloquio	Punteggio totale
CRISTINA FILIPPONE	25/30	25/30

La Commissione preso atto del punteggio attribuito, definisce come segue la graduatoria della selezione in oggetto:

Posizione	Candidato	Votazione
1°	CRISTINA FILIPPONE	25/30

Inoltre dispone la trasmissione del presente verbale all'Ufficio del Personale per le iniziative di competenze e per la pubblicazione nelle forme di Legge dell'esito della selezione in oggetto.

La seduta si conclude alle ore 10.00

Letto e confermato

IL PRESIDENTE Dott. Daniele FRANCESCHINA

I COMPONENTI Geom. Roberta TOMASSINI

Rag. Michela AIMONETTO

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE Rag. Erica FERRARO

