



COMUNE DI OGLIANICO

Città Metropolitana di Torino

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 del 08/04/2021

OGGETTO :

PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021/2023. CONFERMA DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA TRIENNIO 2020/2022.

L'anno **duemilaventuno**, addì **otto**, del mese di **aprile**, alle ore **diciassette** e minuti **trenta**, nella sala delle adunanze , previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
VACHA Monica Maria Bianca	Sindaco	X	
PLEMONE Federica	Vice Sindaco	X	
REMOGNA Celestino	Assessore	X	
Totale		3	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **COSTANTINO Dr. Giuseppe** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **VACHA Monica Maria Bianca** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021/2023. CONFERMA DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA TRIENNIO 2020/2022.

Deliberazione n. 9 del 08/04/2021

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

PREMESSO che:

- l'ANAC con delibera n. 1064 del 13 novembre 2019 ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2019 che costituisce atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni e per gli altri soggetti tenuti all'applicazione della normativa;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- la legge 190/2012 impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC);
- sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);

Visti la Delibera n.1074 del 21 novembre 2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione "Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione" nella quale viene così disposto:

si ritiene che i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate.

In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPC qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT.

Rimane ferma la necessità di adottare un nuovo PTPC ogni tre anni, in quanto l'art. 1, co. 8 della l. 190/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano. Sull'adozione del PTPCT per tutte le amministrazioni vale quanto precisato nella Parte generale del presente PNA cui si rinvia (§ 3).

In ogni caso il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012. Nella richiamata relazione è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPC adottato per il triennio.

RITENUTO di specificare che il Comune di OGLIANICO ha una popolazione inferiore ai 5000 abitanti e che nel corso del 2020 non sono avvenuti fatti corruttivi o disfunzioni amministrative significative, e che pertanto ai fini dell'approvazione del PTCP per il triennio 2021/2023 sia opportuno confermare i contenuti del PTCP 2019/2021 come sopra specificato dall'ANAC con la deliberazione numero 1074 del 21.11.2018;

Accertato che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale (art. 49 del TUEL);

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso del Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo 18/08/2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
- 2) di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2021/2023 confermando i contenuti del PTCP 2020/2022 in quanto il Comune ha una popolazione residente inferiore ai 5000 abitanti e nel corso dell'anno 2020 non si sono verificati fatti corruttivi né disfunzioni amministrative significative ai sensi e per gli effetti della deliberazione ANAC n° 1074 del 21.11.2018 di approvazione definitiva dell'aggiornamento 2018 al PNA;
- 3) di dare atto che il piano sarà soggetto ad eventuali integrazioni a seguito della implementazione dell'attività di mappatura dei processi amministrativi più rilevanti;
- 4) di procedere alla pubblicazione del piano in amministrazione trasparente-altri contenuti corruzione;
- 5) di comunicare il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n° 267.

Inoltre, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace quanto prima il nuovo piano anticorruzione,

Con successiva separata votazione unanime favorevoli, resa in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 del D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto
In originale firmati.

IL PRESIDENTE
F.to VACHA Monica Maria Bianca

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to COSTANTINO Dr. Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art.124, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000)

Certifico io Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 15/04/2021 all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 Legge n. 69 del 18.6.09 e contestualmente verrà comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/00.

Oglianico, lì 15/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to COSTANTINO Dr. Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 25/04/2021

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione – Art. 134, 3° comma del T.U.E.L. n. 267/2000
- Immediatamente – Art. 134, 4° comma del T.U.E.L. n. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to COSTANTINO Dr. Giuseppe

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Oglianico, 15/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
COSTANTINO Dr. Giuseppe

Parere in ordine alla regolarità tecnica: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> CONTRARIO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to AIMONETTO rag. Michela	Parere in ordine alla regolarità contabile: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> CONTRARIO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to VACHA Monica Maria Bianca
--	---