

AVVISO PUBBLICO A FAVORE DEI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI - FINANZIATI DAL DECRETO LEGGE 4 MAGGIO 2023, N 48 ARTICOLO 42 COMMA 1 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 03/07/2023 N. 85 - A TOTALE O PARZIALE COPERTURA DEL COSTO DI FREQUENZA AI CENTRI ESTIVI 2023, REALIZZATI ALL'INTERNO DEL TERRITORIO COMUNALE O PROVINCIALE NEL PERIODO 1/6/2023 – 30/9/2023.

ART. 1 - DESTINATARI

Possono beneficiare dei contributi i genitori o chi esercita la potestà genitoriale dei/delle bambini/bambine, ragazze/i iscritti e frequentanti uno dei Centri estivi organizzati da vari operatori economici all'interno del territorio comunale / provinciale.

ART. 2 - REQUISITI PER BENEFICIARE DEI CONTRIBUTI

Il riconoscimento del contributo è subordinato ai seguenti requisiti:

- residenza nel COMUNE DI OGLIANICO (fa fede la residenza del minore iscritto ai Centri estivi);
- età compresa tra 3 (compiuti) e 17 anni;
- avvenuta iscrizione dei/delle bambini/bambine, ragazze/i ad uno dei Centri estivi organizzati all'interno del territorio comunale / provinciale per almeno 5 giorni consecutivi.

ART. 3 - VALORE DEL CONTRIBUTO

Il contributo è riferito ad un periodo di iscrizione ai Centri estivi di almeno 5 giorni consecutivi, a totale o parziale copertura del costo di frequenza fino ad un valore massimo complessivo di € 110,00 e, comunque, non superiore al 100% del costo sostenuto e documentato per ogni partecipante.

ART. 4 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo avverrà dietro rimborso alle famiglie assegnatarie che dovranno presentare all'Ufficio Ragioneria del Comune di Oglianico apposito modello di domanda (allegato) con allegata ricevuta di avvenuto pagamento della quota di iscrizione e partecipazione alle attività estive.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINI E MODALITÀ

Le manifestazioni di interesse all'assegnazione del contributo, devono essere redatte su apposito modello di domanda (allegato) e devono essere presentate **entro il 26 novembre 2023**, con le seguenti modalità alternative:

- invio alla casella di P.E.C. ragioneria.oglianico@pec.it (in tal caso saranno ammesse le istanze pervenute alla casella di posta certificata dall'Ente, solo se spedite da una casella certificata PEC);
- invio alla casella di posta elettronica ordinaria ragioneria@comune.oglianico.to.it (in tal caso le istanze potranno essere inviate da una casella di posta ordinaria);
- via posta, tramite raccomandata A/R, al seguente indirizzo: Comune di Oglianico, Via Roma n. 1 – 10080 OGLIANICO - NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE;
- consegna all'Ufficio Ragioneria del Comune di Oglianico negli orari di apertura degli uffici.

Il Comune non si assume la responsabilità di eventuali disguidi nell'inoltro della domanda di assegnazione del contributo.

Il Comune si riserva la possibilità di riaprire i termini di scadenza.

ART. 6 - ELENCO INFORMAZIONI E DOCUMENTI DA FORNIRE CONTESTUALMENTE ALLA DOMANDA

Con la presentazione della domanda dovrà essere obbligatoriamente indicato:

1. Periodo di frequenza del Centro estivo (numero settimane; inizio e fine periodo – dal/al), per almeno 5 giorni consecutivi;
2. Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta rilasciata dal soggetto gestore del centro estivo, copia quietanza pagamento tracciabile o in mancanza attestazione da parte del centro estivo, copia fronte/retro di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità del soggetto richiedente il contributo.

ART. 7 - CONTROLLI

Il Comune di Oglianico potrà effettuare controlli sui dati dichiarati e sulla permanenza delle condizioni che hanno dato luogo all'assegnazione del contributo.

In caso di dichiarazioni mendaci, fatto salvo quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000, il Comune procederà alla revoca del contributo assegnato.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Tutte le informazioni concernenti il presente Avviso pubblico e gli eventuali chiarimenti di carattere tecnicoamministrativo possono essere richieste all'indirizzo ragioneria.oglianico@pec.it.

2. Il Comune di Oglianico tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il presente avviso ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Per il perseguimento delle predette finalità, l'amministrazione raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie e, più in generale, il trattamento sarà realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 par. 1, n. 2) del Regolamento UE n. 679/2016. I dati verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione delle interessate per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e, comunque, minimizzati in ottemperanza a quanto previsto dalle norme vigenti in materia. I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti del Comune di Oglianico che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

L'amministrazione comunale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità, all'Amministrazione Finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'amministrazione regionale potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'inammissibilità o l'esclusione della proponente dalla partecipazione all'Avviso.

INFORMAZIONI

È possibile richiedere informazioni inerenti il presente avviso ai seguenti recapiti:
e-mail: ragioneria@comune.oglianico.to.it, oppure tel: 0124 34050 int 3.

Oglianico, 02/11/2023



IL SINDACO

(VACHA Monica Maria Bianca

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.
Lgs. n. 39/1993.)